

潛龍國民小學 111 學年度第一學期期初校務會議紀錄

壹、時間：111 年 09 月 14 日 下午 1 時 30 分

貳、地點：本校視聽教室

參、出席人員：如簽到冊

肆、主席：游校長月鈴

紀錄：楊美蓉

伍、主席報告：

1. 今天的會議就是模擬平日老師們因有學生確診所採取的混成教學模式，讓各位家長有身歷其境的感覺；同時感謝會長、副會長及各位家長代表撥空參加。
2. 因颱風大雨，原訂 9/1 操場工程的施工延期，動工後室外場地的利用，學務處已做妥善的規劃。
3. 學校近日爭取經費為每位孩子添購 1 個口罩盒，希望家長幫孩子多準備幾個口罩可隨時更換，做好防疫。
4. 因之後尚有司令台、彩虹階梯等工程施工，運動會延至下學期辦理，本學期 12/24 將先進行親職教育日活動。

陸、家長會長報告：

1. 感謝游校長的用心，在她的帶領下爭取了許多經費來建設學校，家長會也跟著校長的腳步一直向前走，本人任期將屆滿，希望未來的家長會繼續支持學校及校長！

柒、各處室業務報告：

一、教務主任：(如附件一)

二、學務主任：(如附件二)

三、總務主任：(如附件三)

四、輔導主任：(如附件四)

捌、提案討論：

提案一：

提案人	學務處衛生組長 劉姿麟
提案項目	請選擇適合類別勾選： ☒ 校務發展計畫。 ☐ 學校各種重要章則。 ☐ 校長交議事項。 ☐ 依法令規定應經校務會議議決之事項。
案由	本校 111 學年度健康促進學校實施計畫
說明	1.依據中華民國 111 年 9 月 6 日桃教體字第 1110083404 號辦理 2.本校健康促進計畫內容主要包含七大議題：含菸害防制、健康體位、口腔衛生、視力保健、性教育（含愛滋病防治）、全民健保（含正確用藥）、正向心理議題等。 3.今年本計畫須申請類別為「種子學校」，獲補助 5000 元，運用在推動健康促進各項議題上。今年也是全民健保含正確用藥的中心學校。 4.實施期程：從 111 年 8 月 1 日到 112 年 7 月 31 日止 5.每學年度提出本校「健康促進實施計畫」送交校務會議決議。
辦法	
決議	照案通過

提案二：

提案人	學務處訓育組長 林青穎
提案項目	請選擇適合類別勾選： ☐ 校務發展計畫。 ☐ 學校各種重要章則。 ☐ 校長交議事項。 ☒ 依法令規定應經校務會議議決之事項。
案由	本校教育儲蓄戶執行規定
說明	依據 1.各級學校扶助學生就學勸募條例。 2.各級學校扶助學生就學勸募許可申請辦法。 3.各級學校教育儲蓄戶管理小組組成及運作辦法。
辦法	如附件五
決議	照案通過

提案三：

提案人	總務處總務主任 趙麗玲
提案項目	請選擇適合類別勾選： ☐ 校務發展計畫。 ☐ 學校各種重要章則。 ☐ 校長交議事項。 ☒ 依法令規定應經校務會議議決之事項。
案由	提報本校 112 年度有關「109-112 中長程教育發展計畫」之修正案
說明	1.依據111年8月22日桃教設字第1110078213號函辦理。 2.修正112年度中長程教育發展計畫與經費(如附件六)，並經校務會議討論通過後，再行報局審查。
辦法	
決議	照案通過

玖、臨時動議：

茂鉅老師：因至聖樓後走廊每逢下雨，窗戶便會滲水流入教室，希望可以列入中長程計畫加以改善。

主席回應：將列入 112 年度改善。

拾、主席宣佈散會：下午 2 時 23 分

教務主任：

輔導主任：

幼兒園主任：

學務主任：

總務主任：

校長：

人事主任：

會計主任：

本學期的各項工作說明如下：

一、111 前導學校計畫執行。

二、教師專業學習社群。

(一)初階專業學習社群(素養導向)~自然探究一起來

(二)基礎專業學習社群(基礎運作)~有藝思

(三)基礎專業學習社群(基礎運作)~小英的故事之 3

(四)基礎專業學習社群(基礎運作)~潛龍閱讀聊書會

三、自造教育及科技課程。

四、教師公開授課及專業回饋。

五、定期召開課程發展委員會、學年及領域會議。

六、特定學生就學補助申請。(9/16 審查)

七、學生各項資訊競賽培訓。

八、科展指導培訓。

九、英語讀者劇場、說故事、朗讀競賽指導及培訓。

十、語文競賽指導及培訓。

十一、MSSR 持續推動。

十二、閱讀認證。

十三、圖書小志工說書活動。

十四、兒童課後照顧服務。(目前共 8 班)

以上是教務處本學期的重點工作事項，也期待大家共同推動與協助，使我們學生能在潛龍穩定學習成長。

111 學年度上學期期初校務會議學務處報告事項：

附件二

- 一、推展品格教育，強化學生生活品格、實踐品格生活。
- 二、本校學生課後社團，將於 9/21(三)陸續開課，以促進學生多元發展。
- 三、為改善校門口上下學交通順暢，持續宣導鼓勵學生步行通學。
- 四、落實永續校園政策，持續推動減塑，做好「環境保護、永續潛龍」。
- 五、推展健康促進學校：「口腔衛生」、「視力保健」、「反菸拒檳」、「健康體位」、「全民健保(含正確用藥)」、「性教育」、「安全教育」、「全民健保」為本校的重點項目，籲請親師合力，持續指導學生力行實踐健康生活。
- 六、新冠肺炎防疫工作持續進行，防制新流感、腸病毒，若有發燒情形，宣導立即就醫並請假在家休息。
- 七、避免登革熱傳染，持續檢查積水容器，清除病媒蚊蟲孳生源。
- 八、配合教育部提升學生游泳能力，本學年度持續全面實施四、五年級體育課游泳教學活動。(9/13 起連續 5 週)
- 九、請協助宣導午餐用餐禮儀，防疫期間用餐使用防疫隔板；食品衛生安全疑慮也請立即照相存證、通報午餐執秘處理。
- 十、本學期學務處推行學生活動重點如下：
 - (一) 9 月第一週「友善校園週」，反毒宣導活動，拒絕任何霸凌事件，營造友善校園。
 - (二) 9/21(三)國家防災日，依計畫陸續辦理各項複合式防災避難逃生演練，落實防災教育。
 - (三) 10/26(三)1-6 年級流感疫苗注射。
 - (四) 上學期 2-5 年級戶外教育活動，待招標後進行。
 - (五) 11/8(二)1、4 年級學生健康檢查。
 - (六) 12 月全校 1-6 年級跳繩比賽。
 - (七) 111 年 12 月 27 日(二)辦理社團成果發表，112 年 1 月 13 日(五)辦理「才藝表演活動」，提供學生自我實現的舞台，藉以開展學生潛能、展現才能，建立其自信。

敬祝大家 教學愉快

一、例行性工作

- (一)飲水機濾心定期更換、水質檢測。
- (二)消防設備檢查改善及自衛消防編組訓練。
- (三)校舍安全自主檢查及維護。
- (四)各項設備修繕。
- (五)除草、草花栽植、樹木修剪等。

二、核定補助案

- (一)**綜合球場整修工程**核定補助 315 萬元。
- (二)**司令台及看台整修－彩虹階梯整建工程**核定補助 110 萬元。
- (三)**校園環境改善-後門廣場鋪面更新工程**核定補助 60 萬元。

三、招標採購案

- (一)111 學年度代辦簿本物品採購。(海山林書局)
- (二)111 學年度學生美勞材料採購。(碩成企業社)
- (三)111 學年度附設幼兒園點心食材採購。(永得有限公司)
- (四)111 學年度營養早餐採購。(永琿有限公司)
- (五)**綜合球場整修工程採購。(展佑土木包工業)**
- (六)111 學年度學生游泳教學採購。(平鎮室內游泳池)
- (七)111 學年度學生戶外教育採購。(招標中)
- (八)111 學年度畢業班學生戶外教育採購。(規劃中)

四、預計招標採購案

- (一)**司令台及看台整修－彩虹階梯整建工程(經費變更中)**
- (二)**校園環境改善-後門廣場鋪面更新工程(規劃中)**

五、待配合事項

- (一)教室設備若有損壞或造成學生有危險之虞，請老師至【單一認證授權平台→雲端學務管理系統→總務相關→修繕管理】上網填報，總務處會儘快為您服務。
- (二)三個工程陸續開工，施工期間注意學生安全，請提醒學生勿靠近工區；為營造友善校園空間，請大家共體時艱，感謝您們的體諒！

感謝大家的協助及配合，祝福大家學期愉快！

報告人：輔導主任 楊梅黃

111.9.14

感謝大家對輔導室的配合與支持，本學期的各項工作說明如下：

※輔導項目：

- 一、111 學年度第一學期學習扶助(補救教學)計畫課程，本學期開辦 10 班。
- 二、辦理身障生課後輔導教學。
- 三、晨光一年級學生注音符號學習輔導(預計於第八週開始)，歡迎志工加入。
- 四、推動家庭教育及生命教育(生命教育推動小組)
- 五、性別平等教育宣導。
- 六、輔導三級預防宣導。

(一級部分擬訂推動計畫，辦理認輔會議，提出認輔個案，篩選個案，由全體教師認輔；特殊個案再由輔導教師進行二級輔導諮商，最後申請諮商中心進行診斷及安置，進行三級輔導諮商。)



※特教項目：

- 一、定期召開特教推行委員會。(期初特推會議定於 9/21 召開)
- 二、定期召開 IEP 會議及轉銜會議。(期初 IEP 會議已召開完成)
- 三、預定在 11/16(三)下午辦理教師特教輔導知能研習。
- 四、身障生交通費、獎學金及教科書各項補助申請。
- 五、學習中心的分組教學。

※活動項目：

- 一、迎新活動及新生家長座談會
- 二、班親會
- 三、認識師長與敬師活動(9/14-9/28)
- 四、高年級經典閱讀寫作營(許順興 老師)(10/1~12/17 共 8 次星期六上午免費課程)
- 五、學校志工家庭教育增能研習(11/1 星期二)
- 六、身心障礙宣導月活動(11 月)~生命鬥士講座、影片宣導
- 七、家長學苑(一)親子樂桌遊~看見你的好(高年級場)(簡秀如 老師)(11/05 星期六上午)
 - (二)親子樂桌遊~看見你的好(中年級場)(11/05 星期六下午)
 - (三)親子樂桌遊~看見你的好(低年級場)(11/19 星期六上午)
- 八、家庭教育—多元文化講座—講題：親子捏陶活動(蔡錦菁 老師)(12/3 星期六上午)
- 九、親職教育專題講座—從多元智能談教養(吉靜如 檢察官)(12/10 星期六上午)
- 十、全校親職教育日(12/24 星期六)

以上是本學期輔導室的重點工作事項，也期待大家共同推動與協助，使我們學生能在潛龍快樂學習，健康成長。

桃園市龍潭區潛龍國民小學教育儲蓄戶執行規定

本校 111 年 9 月 14 日校務會議通過

壹、依據

- 一、各級學校扶助學生就學勸募條例。
- 二、各級學校扶助學生就學勸募許可申請辦法。
- 三、各級學校教育儲蓄戶管理小組組成及運作辦法。

貳、勸募目的：

- 一、為扶助本校經濟弱勢之在學學生（指家庭狀況屬低收入戶、中低收入戶、突遭變故、因其他特殊狀況造成家庭經濟困難，致無法順利接受學校教育之在學學生），本校特設置教育儲蓄戶（以下簡稱本專戶），專款補助，使學生順利就學。
- 二、在嚴謹透明的動支程序下，善用社會各界捐款，確實幫助需要幫助的學生。

參、勸募方式：

- 一、於教育部教育儲蓄戶網站辦理全國公開勸募。
- 二、捐款流程：
 - （一）捐款人填寫捐款意願書。
 - （二）匯款至本校教育儲蓄戶。
 - （三）3-5 個工作天後於教育儲蓄戶網站查詢捐款是否成功。
 - （四）學校開立收據寄發捐款人。

肆、經費存管：

- 一、依規定於代理公庫開立專戶儲存，其經費收支採代辦方式，專帳管理，專款專用。
- 二、專戶名稱：桃園市龍潭區潛龍國民小學教育儲蓄戶帳號：77101040094121（金融機構名稱：桃園市龍潭區農會(本會)

伍、組織與職掌：

本校設置「桃園市龍潭區潛龍國民小學教育儲蓄戶管理小組」（以下簡稱管理小組，詳見表一），負責辦理本校教育儲蓄戶相關業務。其任務如下：

- 一、經濟弱勢學生之認定。
- 二、公開勸募個案及需求金額之審查。
- 三、勸募所得支用於補助案件之審查。
- 四、勸募所得收支、保管及運用之審查。
- 五、教育儲蓄戶結束後清算之審查。
- 六、辦理公開徵信事項之審查
- 七、通過「勸募許可申請」、「收支報告」、「核結報告」等相關行政事項。

八、其他有關勸募及管理事項。

表一 桃園市龍潭區潛龍國民小學教育儲蓄戶管理小組 組織與職掌表

職 稱	人 員	職 掌
主任委員	校長	統籌教育儲蓄戶工作事宜
副主任委員	家長會會長	協助推廣教育儲蓄戶事宜
委員	家長會財務委員	協助推廣教育儲蓄戶事宜
委員	學務主任	協助審查教育儲蓄戶事宜
委員兼 執行秘書	訓育組長	受理各項申請業務

陸、補助對象：

本專戶限補助符合下列條件之一，致無法順利接受學校教育的本校在學學生（以下簡稱個案學生）：

- 一、家庭狀況屬低收入戶、中低收入戶或就學陷於困境之學生。
- 二、家庭突遭變故導致全家生計困難，生活、就學陷於困境之學生。
- 三、其他非屬上述家庭之學生因特殊情況致使家庭經濟困難、就學陷於困境，需要協助方能使其順利就學之特殊個案學生，經導師或本校教育儲蓄戶管理小組派員證實者。

柒、補助經費用途：

- 一、本專戶補助經費用途限於本校在學個案學生之下列項目之一：
 - （一）學費、雜費、代收代辦費。
 - （二）餐費（含早餐、午餐、晚餐）。
 - （三）與學校教育相關之生活費用。
- 二、捐款人有指定對象或用途者，需依其指定對象或用途之需求項目支用。
- 三、前項指定對象於本校畢業後，原捐款仍有贖餘者，需報主管機關核准後，依本條例所定扶助經濟弱勢學生之目的，補助其他學生。但捐款人指定由原指定對象繼續支用者，得將勸募所得移轉其他學校教育儲蓄戶繼續執行。

捌、補助基準：

每一個案學生每學期申請補助總額上限為一萬元整，若情況特殊得依教育儲蓄戶管理小組審核結果，以能解決或減輕個案學生困難，使其順利就學為原則。補助標準如下：

- (一) 學費、雜費及代收代辦費需依實際註冊金額補助。(檢附相關證明文件)
- (二) 餐費每學期依實際使用金額補助。(檢附相關證明文件)
- (三) 學校教育生活費得依個案學生實際需要提供補助。(檢附相關證明文件，管理小組依個案情況核定補助金額)

玖、經費動支程序及方式：

一、申請方式：

- (一) 學校校長、教職員工發現需要協助個案學生，得提出補助申請書，交至學務處訓育組。
- (二) 家長或民眾反映之個案，亦可向校長及教職員工反應，由個案導師提出補助申請書，交至學務處訓育組。
- (三) 個案學生家長可逕向導師提出補助申請，填寫補助申請書交至學務處訓育組。

二、審核方式：

- (一) 管理小組審核前，得請導師協同相關人員進行家庭訪問並填寫訪視紀錄表。
- (二) 管理小組召開會議審核。(個案學生之導師得列席說明)

三、撥款方式：

- (一) 管理小組審核通過後，如帳戶款項足額，則進行撥款補助；如帳戶款項不足，則需上網進行公開勸募，待款項足夠方進行撥款補助。
- (二) 撥款程序依學校會計程序辦理。

四、其他：相關審議紀錄暨憑證資料需專案存檔備查。

拾、捐款人之褒獎依教育部「捐資教育事業獎勵辦法」規定，函報桃園市政府表揚或由本校開立感謝狀。

拾壹、公開徵信：

一、於教育部教育儲蓄戶網站公告下列資料，以為公開徵信：

- (一) 定期將捐贈人之基本資料(捐贈者名稱或姓名、捐贈金額、捐贈年月及捐贈用途、收據編號)及辦理情形公開徵信。
- (二) 學校每月於教育部指定之網站，公告教育儲蓄戶之經費收支明細，以公開徵信。
- (三) 學校於每年一月三十一日前，將前一年度教育儲蓄戶收支報告及結餘留用情形，報學校主管機關備查，並公告於教育部指定之網站，以公開徵信。

二、 公告之內容依資訊保護法等相關規定辦理。

拾貳、預期效益： 提供因經濟弱勢或家庭突遭變故而無法繳交學校教育生活相關費用之學生，得到適時的協助，以達成教育機會均等之目標。

拾參、其他相關事項：

- 一、個案學生已接受其他經費補助者，以不重複補助為原則，但其他補助仍無法解決其困難時，得依需要再予申請補助。
- 二、本規定所稱學生家長，係指直接提供經濟來源教養學生之父母、監護人或隔代教養之祖父母、外祖父母或親屬。
- 三、本專戶補助款來自社會大眾之愛心，各款項核發需明確審核，救急優先，避免浮濫，並適時教育受助學生及家長，常懷感恩，有能力時更當盡力回饋社會，讓愛延續。
- 四、本規定未盡事宜，悉依教育儲蓄戶相關法令辦理。

拾肆、本執行規定經校務會議通過並請校長核可後實施，修正時亦等同。

承辦人：

單位主管：

校長：

桃園市所屬學校111年度中長程教育發展計畫經費需求表(執行表)

學校名稱：潛龍國小

☐經常門 ☒資本門

單位：元

編號	計畫名稱	核定數		實際執行數		執行情況
		金額	優先順序	日期	金額	
35	班級冷氣裝設暨電源改善計畫	15,100,523	11	04/15	15,097,926	班級冷氣裝設暨電源改善工程，5/30完成驗收事宜。
25	操場整修	3,150,000	4	04/20	3,439,444	綜合球場整修工程，執行中
26	司令台及看台整修	110,000	2	05/12	1,186,781	司令台及看台整修－彩虹階梯整建工程，經費變更中
28	校園環境改善	600,000	8	06/10	696,214	校園環境改善-後門廣場鋪面更新工程，規劃中
合計		18,960,523			20,420,365	

承辦人：

主計：

校長：

桃園市所屬學校112年度中長程教育發展計畫經費需求預估表(修訂表)

學校名稱：潛龍國小

□經常門 ■資本門

單位：元

編號	計畫名稱	原核定		修訂後		修訂原因(請詳述)	備註
		112年度金額	優先順序	金額	優先順序		
1	電源改善	3,000,000	5			因本校電源改善已完成，取消辦理。	刪減
2	改善飲水及供水設施	—					
3	中、低年級遊戲場遊具新設及鋪面拆除、修繕、更新	—					
4	教師辦公設備及環境改善	—		300,000	10	原列109年度,仍有需求,增列至112年度續辦。	增列
5	改善老舊廁所與排水設施	—					
6	綜合球場整修	—					
7	活動中心設備更新	—		2,500,000	1	原列111年度,因無相關財源,移列至112年度續辦。	增列
8	新設雨遮	—					
9	設置校園導覽及教學步道	—		500,000	13	原列110年度,仍有需求,增列至112年度續辦。	增列
10	圖書館館藏及陳列空間改善	500,000	10			因本校圖書館館藏及陳列空間改善已完成，取消辦理	刪減
11	老舊圍牆改善工程	2,000,000	7			因計畫變更，列以後年度執行	調整
12	校地鋪面改善工程	1,500,000	9	1,500,000	2	有急迫性，調整順序。	調整
13	視聽教室設備更新	—					
14	專科教室學習情境改善	800,000	19	800,000	9	因計畫變更，調整順序。	調整
15	廚房增建工程及設備	10,000,000	11			因計畫變更，列以後年度執行	調整
16	特殊教育教學設備更新	—					
17	健康中心設備更新	100,000	13			因計畫變更，列以後年度執行	調整
18	地下室設備更新	—					
19	幼兒園設施設備改善	600,000	14			因本校幼兒園設施設備改善已完成，故取消辦理。	刪減
20	消防安全設備維護修繕	150,000	15	150,000	14	因計畫變更，調整順序。	調整
21	建築物公共安全改善	200,000	16	200,000	15	因計畫變更，調整順序。	調整
22	前庭整建(第二期)	—					

23	停車場整建	1,000,000	20	1,000,000	3	因計畫變更，調整順序。	調整
24	洗手台整修	—					
25	操場整修	5,000,000	6			因本校操場整修工程已完成，取消辦理。	刪減
26	司令台及看台整修	—					
27	教室外牆整修	4,000,000	2	4,000,000	4	因計畫變更，調整順序。	調整
28	校園環境改善	—		2,000,000	11	原列111年度,仍有需求,增列至112年度續辦。	增列
29	水溝整修	800,000	18	800,000	5	因計畫變更，調整順序。	調整
30	外掛式電梯	4,000,000	1	4,000,000	6	因計畫變更，調整順序。	調整
31	校舍油漆粉刷	800,000	4	800,000	12	因計畫變更，調整順序。	調整
32	校舍屋頂防水隔熱工程	—					
33	足球場教學場域規劃與整平	—		5,000,000	7	原列111年度,仍有需求,增列至112年度續辦。	增列
34	無障礙校園環境設施改善工程	800,000	17	800,000	8	因計畫變更，調整順序。	調整
35	班級冷氣裝設暨電源改善計畫	3,000,000	8			因本校冷氣裝設與電源改善完成，取消辦理。	刪減
36	充實資訊與教學設備	500,000	3			因本校充實資訊與教學設備，目前無需求，故取消辦理。	刪減
37	提升行政資訊軟體系統與辦公設備	500,000	12			因本校提升行政資訊軟體系統與辦公設備，目前無需求，故取消辦理。	刪減
38	校舍耐震補強工程計畫-至美樓	—					
39	校園環保再生資源教學區	—					
	合計	39,250,000		24,350,000			

承辦人：

主計：

校長：

修訂條件(請擇一勾選)

☒ 配合109~112年度(每年統一審查)

☐ 配合校長任期

※經常門、資本門請分別填寫

【修訂時應附文件】：

- 1、核有審查章之109-112年度經費需求預估表總表(經常門、資本門)正本各1份
- 2、桃園市所屬學校111年度中長程教育發展計畫經費需求表(執行表)正本1式2份
- 3、桃園市所屬學校112年度中長程教育發展計畫經費需求預估表(修訂表)正本1式2份
- 4、桃園市所屬學校109~112年度中長程教育發展計畫經費需求預估表(112年度第1次修訂總表)正本1式2份
- 5、111學年度第1學期校務會議會議紀錄(含簽到冊影本1份)
- 6、111學年度校舍平面圖

桃園市所屬學校109~112年度中長程教育發展計畫經費需求預估表
(112年度第1次修訂總表)

學校名稱：潛龍國小

口經常門 ■資本門

單位：元

編號	計畫名稱	109年度		110年度		111年度		112年度	
		金額	優先順序	金額	優先順序	金額	優先順序	金額	優先順序
1	電源改善	3,000,000	1	3,000,000	3	3,000,000	5		
2	改善飲水及供水設施	350,000	3	227,416	18	160,000	15		
3	中、低年級遊戲場遊具新設	3,000,000	2	2,000,000	12	-			
4	教師辦公設備及環境改善	1,500,000	4	-		-		300,000	10
5	改善老舊廁所與排水設施	2,700,000	5			-			
6	綜合球場整修	2,000,000	6	5,000,000	21	3,155,170	1		
7	活動中心設備更新	1,000,000	8	-		2,500,000	13	2,500,000	1
8	新設雨遮	1,500,000	7	1,500,000	4	-			
9	設置校園導覽及教學步道	-		500,000	6	-		500,000	13
10	圖書館館藏及陳列空間改	1,000,000	9	-		200,000	20		
11	老舊圍牆改善工程	-				-			
12	校地鋪面改善工程	-		1,500,000	8	1,500,000	3	1,500,000	2
13	視聽教室設備更新	-				300,000	11		
14	專科教室學習情境改善	800,000	14	-		-		800,000	9
15	廚房增建工程及設備	-		-		10,000,000	10		
16	特殊教育教學設備更新	100,000	13	-		100,000	17		
17	健康中心設備更新	-		100,000	14	-			
18	地下室設備更新	1,000,000	20	1,000,000	9	1,000,000	7		
19	幼兒園設施設備改善	-		2,000,000	15	-			
20	消防安全設備維護修繕	150,000	21	150,000	17	150,000	16	150,000	14
21	建築物公共安全改善	200,000	22			200,000	18	200,000	15
22	前庭整建(第二期)	800,000	10	-		-			
23	停車場整建	-		1,000,000	16			1,000,000	3
24	洗手台整修	1,000,000	16	-		-			
25	操場整修	-		-		5,000,000	4		
26	司令台及看台整修	-		2,000,000	7	2,000,000	2		
27	教室外牆整修	-		4,000,000	19	-		4,000,000	4
28	校園環境改善	2,000,000	18	2,000,000	2	2,000,000	8	2,000,000	11
29	水溝整修	-		800,000	10	-		800,000	5
30	外掛式電梯	-		-		4,000,000	9	4,000,000	6
31	校舍油漆粉刷	-		800,000	20			800,000	12
32	校舍屋頂防水隔熱工程	1,500,000	17			1,500,000	12		
33	足球場教學場域規劃與整	800,000	19	-		800,000	6	5,000,000	7
34	無障礙校園環境設施改善	800,000	12	-		-		800,000	8
35	班級冷氣裝置暨電源改善	2,400,000	15	3,500,000	11	-			
36	充實資訊與教學設備	300,000	11	500,000	13	300,000	19		
37	提升行政資訊軟體系統與辦公設備	-		400,000	5	-			
38	校舍耐震補強工程計畫-至	-		4,209,481	1	-			
39	校園環保再生資源教學區	-		-		150,000	14		
	合計	27,900,000		36,186,897		38,015,170		24,350,000	

承辦人：

主計：

校長：

審查紀錄	109年度	110年度	111年度	112年度

111學年度上學期期初校務會議家長線上簽到

會議時間2022-09-14 下午1:30

Full Name	First Seen	Time in Call
Chun Chang	2022/9/14 01:40	00:43:33
Pearl Wang	2022/9/14 01:40	00:43:30
何美芬	2022/9/14 01:40	00:31:37
吳振耀	2022/9/14 01:52	00:31:35
奕玟鄧	2022/9/14 01:40	00:43:50
徐鈺翔	2022/9/14 01:40	00:43:53
志志文 真實	2022/9/14 02:01	00:22:54
戴郁庭	2022/9/14 01:40	00:43:34
林志勳	2022/9/14 01:40	00:27:46
楊榮騏	2022/9/14 01:58	00:26:17
楊美蓉	2022/9/14 01:40	00:43:28
楊雅雯	2022/9/14 01:40	00:43:28
沈文漳	2022/9/14 01:40	00:43:23
游月鈴	2022/9/14 01:59	00:25:04
范國華	2022/9/14 01:40	00:43:57
許傳伸	2022/9/14 01:40	00:43:25
許立佳	2022/9/14 01:40	00:44:28
謝雅琴	2022/9/14 01:40	00:33:37
趙麗玲	2022/9/14 01:42	00:24:01
陳亮仔	2022/9/14 01:40	00:43:49
陳俊志	2022/9/14 01:59	00:24:23
陳媛婷	2022/9/14 01:40	00:43:26
陳淑怡	2022/9/14 01:40	01:29:27
雅純	2022/9/14 01:40	00:43:24

1110914 期初校務會議照片(1)



1110914 期初校務會議照片(2)

